

VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE YURT DIŞINA YAPILACAK AYNI YARDIMLARDA UYULACAK USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- Vakıflar Genel Müdürlüğünce yurt dışından gelecek ayni yardım taleplerinin karşılanması amacıyla usul ve esaslar hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 - Bu Usul ve Esaslar, 5737 sayılı Vakıflar Kanununun 36. maddesinin (a) fıkrası ile 52.maddesinin (a),(e) ve (f) fıkralarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- Bu usul ve esaslarda geçen;

Genel Müdürlük: Vakıflar Genel Müdürlüğünü,

Bölge Müdürlüğü: Vakıflar Bölge Müdürlüklerini,

Ayni Yardımlar: Vakfiyelerde yer alan hayır şartlarının yerine getirilmesi amacıyla Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından yurtdışındaki Resmi Kurum ve Kuruluşlar ile Sivil Toplum Kuruluşları aracılığıyla yapılacak nakit dışındaki yardımları,

Talep eden: Yardım talebinde bulunan ülkede vakıflarla ilgili iş ve işlemleri yürütmekle görevli kamu kurum ve kuruluşunu,

Sivil Toplum Kuruluşları: Ayni yardım gönderilen ülkenin resmi kurumları dışında kalan, kâr amacı gütmeyen ve hayırseverlik amacı taşıyan tüzel kişiliğe haiz kuruluşları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ayni Yardım Talepleri ve Taleplerin Değerlendirilmesi

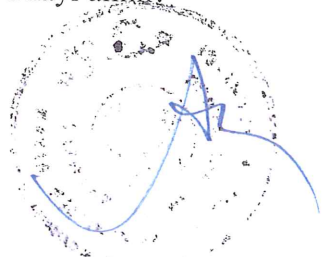
Ayni Yardım Talepleri

Madde 4- Ayni yardımın yapılması talebinin değerlendirilebilmesi için; Genel Müdürlük arşiv belgelerinde adı geçen vakıfların bulunduğu ülkelerde vakıflarla ilgili iş ve işlemleri yürütmekle görevli kamu kurum ve kuruluşları veya sivil toplum kuruluşları tarafından resmi başvuruda bulunulması esastır.

Taleplerin Değerlendirilmesi

Madde 5- Gelen talepler Dış İlişkiler Daire Başkanlığı ile Kültür ve Tescil Daire Başkanlığınca 4. Madde kapsamında incelenir. Uygun olduğunun tespiti halinde konu Dış İlişkiler Daire Başkanlığınca Hayır Hizmetleri Daire Başkanlığına iletilir.

Madde 6- Hayır Hizmetleri Daire Başkanlığınca Genel Müdürlük Onayı alınır.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ayni Yardımların Hazırlanması İşlemleri ve Gönderilmesi

Madde 7- Hayır Hizmetleri Daire Başkanlığınca; yardım yapılacak ülkeye en yakın gümrük kapısının bulunduğu ilin bağlı olduğu Bölge Müdürlüğü, işlemlerin yürütülmesi için talimatlandırılır.

Madde 8- Bölge Müdürlüğünce mevzuata uygun olarak ayni yardımı satın alma işlemleri yapılır. Alımı müteakip Dış İlişkiler Daire Başkanlığınca ilgili gümrük müdürlükleri ve diğer kurum ve kuruluşlarla irtibata geçilerek sevk işleminin gerçekleştirilmesi sağlanır.

Ayni yardım paketlerinin dağıtımı, yardım talebinde bulunan kurum veya kuruluşa teslimini müteakip talep eden tarafından gerçekleştirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Gönderi Sonrası İşlemler

Madde 9- Yardım talebinde bulunan kurum veya kuruluşça yardımların dağıtımının yapıldığına dair varsa fotoğraf, video vb. belgelerin Genel Müdürlüğe gönderilmesi işlemleri Dış İlişkiler Daire Başkanlığınca takip edilir.

Madde 10- Yardım yapılan ülkenin ilgili kurumuna ayni yardımların teslim edildiğine ilişkin belgeler ve her türlü belge asılları Bölge Müdürlüğünde muhafaza edilir. Belge suretleri Dış İlişkiler Daire Başkanlığı ve Hayır Hizmetleri Daire Başkanlığına gönderilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Madde 11- Bu usul ve esaslar Vakıflar Genel Müdürünün onayı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 12- Bu usul ve esasları Vakıflar Genel Müdürü yürütür.



11A